

# Tedd jobbá! - 2020

## Pályázati felhívás és tájékoztató

Az Alternatív Közösségek Egyesülete a Régiós Községi Központok program keretében a Nyílt Társadalom Alapítványok forrásainak felhasználásával **Tedd jobbá! - 2020** címmel pályázatot hirdet az Észak-alföldi régió megyéiben (Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar és Jász-Nagykun-Szolnok megye).

### 1. A pályázat célja

A program célja, hogy megerősítse és támogassa azokat a civil szervezeteket, informális csoportokat, amelyek aktívak a környezetükben tapasztalható, a helyi lakosságot közvetlenül érintő problémák kezelésében. A pályázók az elnyert támogatást **aktuális és konkrét problémák** kezelésére, **reálisan teljesíthető célok** elérésére, **közösségi összefogással** megvalósuló tevékenységek finanszírozására fordíthatják.

A pályázat tehát elsősorban olyan tevékenységeket támogat, amelyek **elősegítik és megerősítik a civil társadalom részvételét és szerepét a helyi problémák megoldásában**, vagy felhívják a környezetük figyelmét a környezetvédelem, szociális ellátás, egészségügy, oktatás, kultúra, társadalmi befogadás, esélyegyenlőség helyben, közösségi összefogással orvosolható problémáira. A támogatható tevékenységek formáinak széles köre lehetővé teszi, hogy a felmerülő szükségletek kielégítésére a pályázók a **közösség igényeinek leginkább megfelelő megoldást** találják meg.

Ennek megfelelően támogathatók tréningek, képzések, rendezvények, táborok; kampányok, közösségi, szociális, vagy jótékonyági akciók, közterületi, vagy online tájékoztatók, felhívások; érdekvédelem; közösségépítő folyamatok, kutatások, felmérések, stb.

### 2. A pályázók köre

- a. A programban azok az Észak-alföldi régió valamelyik megyéjében bejegyzett, és/vagy ott működő szervezetek (egyesületek, alapítványok, öntevékeny csoportok, autonóm közösségek) pályázhatnak, amelyek függetlenek az állami, vagy önkormányzati intézményrendszertől, és tapasztalattal rendelkeznek a felvállalt probléma kezelésében.
- b. Nem pályázhatnak pártok, pártokhoz kapcsolódó szervezetek, kamarák, köztestületek, munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezetek, a biztosító egyesületek, non-profit kft-k, szövetkezetek, valamint egyházak.
- c. Egy szervezet csak egy pályázatot nyújthat be.

### 2. A program megvalósításának ideje

- a. A támogatás 6, illetve 12 hónap futamidejű programokra igényelhető.

### 3. Pályázható források

- a. A pályázatra rendelkezésre álló teljes forrás 350.000.-USD.
- b. Egy pályázó által igényelhető támogatás minimum 500.000.-Ft, maximum 2.000.000.-Ft.
- c. A 6 hónapnál nem hosszabb programok nyertes pályázói a támogatás 100%-át egy összegben, a támogatási szerződés aláírása után megkapják.

- d. Az egy éves programok nyertes pályázói a támogatási összeg 50%-át a támogatási szerződés aláírása után kapják meg, a fennmaradó támogatásrészt pedig akkor, ha az 50% előleg felhasználásáról elszámolást küldenek.
- e. A pályázat nem igényel önrészt, de az elbírálásnál előnyt élveznek azok a szervezetek, amelyek a program megvalósításához természetbeni hozzájárulást (pl. önkéntes munka) tudnak biztosítani.

#### **4. Támogatható költségek**

- a. Személyi költségek - képzések, tréningek, konferenciák előadói díjak, kutatások, felmérések szakértőinek megbízási díja. A támogatásból munkabér nem finanszírozható.
- b. Utazási költségek - a program megvalósításával közvetlenül összefüggő hazai és nemzetközi utazás költsége. A támogatás terhére a munkába járás, a rendszeres napi utazás költségei nem elszámolhatóak.
- c. Eszközbeszerzés költségei – a program működéséhez szükséges kisértékű (100.000.-Ft egyedi költség alatt) eszközök, és nagyobb értékű (100.000.-Ft felett) tárgyi eszközök beszerzése.
- d. Anyagköltség – a pályázott programmal összefüggő fogyó eszközök (irodaszer, fénymásoló papír, festék, stb.) és anyagi jellegű kiadások (rendezvényen, képzésen biztosított ellátás, takarítószer, stb.) költsége.
- e. Szolgáltatások költségei – szakértői, képzési szolgáltatások, szervezési költségek, helyiségek vagy eszközök bérleti díjai, szállítási költségek, rendezvények fellépőinek tiszteletdíjai, vagy a program megvalósításával összefüggő egyéb szolgáltatások költségei.

#### **4. Partner- és együttműködő szervezetek**

- a. A pályázó a program megvalósításába partnerszervezeteket is bevonhat.
- b. A pályázó partnerszervezete(i) részt vesz(znek) a pályázat tervezésében, megvalósításában, és a pályázati forrásból anyagi támogatásban részesülhetnek.
- c. Egy pályázó maximum három partnerszervezetet vonhat be a programjába.
- d. A program szakmai és anyagi megvalósításának felelőssége egyedül a pályázót terheli.
- e. A pályázó és a partnerszervezete(i) között a feladatok és a felelősség megosztását, a forrásátadást együttműködési megállapodásban kell rögzíteni, amelyet a pályázathoz csatolni kell.
- f. Partnerként csak olyan szervezet vonható be, amelyik megfelel a pályázó szervezettel szembeni elvárásoknak is.
- g. A pályázó a program végrehajtása során tetszőleges számú együttműködő szervezetet, intézményt, magánszemélyt vonhat be. Az együttműködők nem számítanak partnerszervezetnek, a támogatási forrásból nem részesülhetnek. Az együttműködő szervezetek státuszával szemben nincs megkötés, lehet magánszemély, önkormányzat, önkormányzati intézmény, állami intézmény, köztestület, szövetség, egyház, stb.
- h. Az együttműködő szervezettel kötött megállapodás benyújtása nem kötelező.

#### **5. Nem támogatható költségek**

A program projektszemléletű pályázatokat támogat, azaz nem igényelhető támogatás:

- a. politikai szervezetek vagy azok jelöltjeinek programjaira;
- b. beruházásokra;
- c. föld és ingatlan vásárlásra;
- d. általános működési költségekre;
- e. elsősorban szabadidős célú tevékenységekre;

- f. lízing díjakra;
- g. hiteltörlesztésre;
- h. bírságokra, kötbérekre és perköltségekre (kivéve a közérdekű érdekérvényesítő tevékenység során felmerült perköltségekre);
- i. más forrásokból már finanszírozott tételekre;
- j. a támogatási döntés előtt felmerült költségekre;
- k. túlzott és felesleges kiadásokra.

## 6. Határidők

A pályázatírásra 36 nap áll rendelkezésre, **2020. január 6-tól 2020. február 10-ig** (24.00) lehet pályázatokat benyújtani.

## 7. A pályázati beadás módja

Pályázni az Alternatív Közösségek Egyesülete [www.altkozegy.hu](http://www.altkozegy.hu) oldalán elérhető **pályázati adatlap és a költségvetési táblázat** kitöltésével és visszaküldésével lehet a támogató [palyazat@altkozegy.hu](mailto:palyazat@altkozegy.hu) címére. Kérjük, hogy a **pályázati adatlapot Word formátumban**, a **költségvetési táblázatot Excel formátumban**, valamint ezeket kinyomtatva és **aláírva, szkennelve PDF** formában is küldjék el.

## 8. A pályázatok elbírálása

A pályázatok értékelése és elbírálása többlépcsős folyamatban történik, várhatóan **2020. március** közepéig.

A **formai értékelés**en az Alternatív Közösségek Egyesülete által felkért szakértők azt vizsgálják, hogy a pályázó

- a. megfelel-e a pályázóval szemben támasztott elvárásoknak;
- b. a pályázat határidőn belül érkezett-e be;
- c. a pályázati dokumentációt és a mellékleteket hiánytalanul beküldte-e;
- d. az igényelt támogatási összeg összhangban van-e a pályázatban meghatározott összegekkel.

A formailag nem megfelelő pályázatok nem kerülnek tovább a tartalmi értékelésre.

A **tartalmi értékelést** háromtagú bizottság végzi, amelyben megyénként két független bíráló, valamint egy, az Alternatív Közösségek Egyesülete által megbízott szakértő vesz részt. Egy adott megye bírálóihoz csak más megye pályázatai kerülhetnek.

A tartalmi értékelés szempontjai:

- a. A szervezet alkalmassága – képes lesz-e a szervezet a pályázati program végrehajtására (a szervezet története, tapasztalatai, kapacitása);
- b. A felvállalt probléma azonosítása – valóban aktuális, létező, a helyi közösséget érintő a probléma;
- c. A probléma megoldására kidolgozott terv – egyértelmű, jól körülhatárolt, gyakorlatias, az akció várhatóan eléri a kitűzött célt;
- d. A célcsoport elérése – képes lesz-e a szervezet a célcsoport megszólítására, bevonására, valóban a célcsoport szükségleteire, elvárásaira, elképzeléseire reagál-e;
- e. Újszerű megoldások – tartalmaz-e kreatív megoldásokat, innovatív módszereket, eljárásokat a program;

- f. Költségvetés – reális-e a költségvetés, a tervezett költségek összhangban vannak-e a kitűzött célokkal, sikerül-e egyéb forrásokat (önkéntes munka, egyéni felajánlások, támogatások) bevonni;
- g. Megfelelő futamidő – elegendő-e a tervezett idő a program végrehajtására, mérhető változás elérésére.

Az értékelés megkezdése előtt bizottság valamennyi tagja, a megfigyelők és a külső szakértők is pártatlansági és titoktartási nyilatkozatot tesznek. A pályázati döntés eredményét az Alternatív Közösségek Egyesülete a honlapján közzéteszi, és arról a pályázó szervezeteket e-mailben is értesíti. A döntés eredménye elleni fellebbezésre nincs lehetőség.

A Regionális Közösségi Központok program **új eleme**, hogy a **Tedd jobbá! – 2020** pályázat esetében a **be nem jegyzett szervezeteknek** (informális csoportoknak) a benyújtott, támogatásra javasolt programjait **a szerződéskötés előtt be kell mutatniuk** a bíráló bizottság kijelölt tagjai részére.

### **9. Szerződéskötés**

A támogatott szervezetek a szerződést és annak mellékleteit e-mailben kapják meg az Alternatív Közösségek Egyesületétől, amit három példányban ki kell nyomtatniuk, és visszaküldeniük a szerződésben megadott címre. Az Alternatív Közösségek Egyesülete az aláírt szerződések visszaérkezése után két héten belül átutalja a teljes támogatási összeget a nyertes pályázó számlájára.

A program végrehajtása során lehetőség van a szerződés módosítására. A módosítás szándékát az Alternatív Közösségek Egyesülete felé írásban kell jelezni. A tervezett módosításra minden esetben csak annak egyedi elbírálása és jóváhagyása után kerülhet sor. A módosítás engedélyéről és annak lehetséges tartalmáról az Alternatív Közösségek Egyesülete a pályázót írásban értesíti, és részére az új támogatási szerződést megküldi.

### **10. A program ellenőrzése**

A támogatott szervezet a program során köteles a pénzügyi szabályoknak megfelelően gazdálkodni a rábízott forrásokkal, arról az Alternatív Közösségek Egyesülete által szerkesztett olyan pénzügyi beszámolót vezetni, amelynek tételeit számlákkal, bizonylatokkal tudja igazolni.

A szakmai előrehaladásról a támogatott köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az elvégzett feladatok, megvalósított programok, azok eredménye, hatása ellenőrizhető, a források felhasználása indokolható (jelenléti ívek, fotók, meghívók, képzési dokumentációk, megállapodások, cikkek, stb.)

A szakmai program zárását követő 30 napon belül a támogatott köteles az Alternatív Közösségek Egyesülete által megadott formában szakmai és pénzügyi beszámolót küldeni a támogató részére.

A támogatási időszakban az Alternatív Közösségek Egyesülete, vagy képviselője előzetes értesítés és egyeztetés után bármikor időközi ellenőrzést tarthat a megvalósítás helyszínén. A támogató a szabálytalanul felhasznált támogatás visszafizetése érdekében eljárást kezdeményezhet.

A támogatott a pályázat megvalósítása során bármikor szakmai, vagy pénzügyi segítséget kérhet az Alternatív Közösségek Egyesületétől.

### **11. Egyéb feltételek**

A támogatott szervezetek a támogatási szerződésben vállalják, hogy a program fejlesztése érdekében kötelező képzésen vesznek részt. A képzés részleteiről a szervezetek képviselőit a szerződéskötés előtt tájékoztatjuk.