

Tedd jobbá!

Pályázati felhívás és tájékoztató

Az Alternatív Közösségek Egyesülete a Régiós Közösségi Központok program keretében a Nyílt Társadalom Alapítványok forrásainak felhasználásával **Tedd jobbá!** címmel pályázatot hirdet az Észak-alföldi régió megyéiben (Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar és Jász-Nagykun-Szolnok megye).

1. A pályázat célja

A program célja, hogy megerősítse és támogassa azokat a civil szervezeteket, informális csoportokat, amelyek aktívak a környezetükben tapasztalható, a helyi lakosságot közvetlenül érintő problémák kezelésében. A pályázók az elnyert támogatást **aktuális és konkrét problémák** kezelésére, **reálisan teljesíthető célok** elérésére, **közösségi összefogással** megvalósuló tevékenységek finanszírozására fordíthatják.

A pályázat tehát elsősorban olyan tevékenységeket támogat, amelyek **elősegítik és megerősítik a civil társadalom részvételét és szerepét a helyi problémák megoldásában**, vagy felhívják a környezetük figyelmét a környezetvédelem, szociális ellátás, egészségügy, oktatás, kultúra, társadalmi befogadás, esélyegyenlőség helyben, közösségi összefogással orvosolható problémáira. A támogatható tevékenységek formáinak széles köre lehetővé teszi, hogy a felmerülő szükségletek kielégítésére a pályázók a **közösség igényeinek leginkább megfelelő megoldást** találják meg.

Ennek megfelelően támogathatók tréningek, képzések, rendezvények, táborok; kampányok, közösségi, szociális, vagy jótékonyági akciók, közterületi, vagy online tájékoztatók, felhívások; érdekvédelem; közösségépítő folyamatok, kutatások, felmérések, stb.

2. A pályázók köre

- A programban azok az Észak-alföldi régió valamelyik megyéjében bejegyzett, és/vagy ott működő szervezetek (egyesületek, alapítványok, öntevékeny csoportok, autonóm közösségek) pályázhatnak, amelyek függetlenek az állami, vagy önkormányzati intézményrendszertől, és tapasztalattal rendelkeznek a felvállalt probléma kezelésében.
- Nem pályázhatnak pártok, pártokhoz kapcsolódó szervezetek, kamarák, köztestületek, munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezetek, a biztosító egyesületek, non-profit kft-k, szövetkezetek, valamint egyházak.
- Egy szervezet csak egy pályázatot nyújthat be.

2. A program megvalósításának ideje

- A támogatás 6, illetve 12 hónap futamidejű programokra igényelhető.

3. Pályázható források

- a. A pályázatra rendelkezésre álló teljes forrás 375.000.-USD.
- b. Egy pályázó által igényelhető támogatás minimum 500.000.-Ft, maximum 2.000.000.-Ft.
- c. A 6 hónapnál nem hosszabb programok nyertes pályázói a támogatás 100%-át egy összegben, a támogatási szerződés aláírása után megkapják.
- d. Az egy éves programok nyertes pályázói a támogatási összeg 50%-át a támogatási szerződés aláírása után kapják meg, a fennmaradó támogatásrészt pedig akkor, ha az 50% előleg felhasználásáról elszámolást küldenek.
- e. A pályázat nem igényel önrészt, de az elbírálásnál előnyt élveznek azok a szervezetek, amelyek a program megvalósításához természetbeni hozzájárulást (pl. önkéntes munka) tudnak biztosítani.

4. Támogatható költségek

- a. Személyi költségek - képzések, tréningek, konferenciák előadóinak, kutatások, felmérések szakértőinek megbízási díja. A támogatásból munkabér nem finanszírozható.
- b. Utazási költségek - a program megvalósításával közvetlenül összefüggő hazai és nemzetközi utazás költsége. A támogatás terhére a munkába járás, a rendszeres napi utazás költségei nem elszámolhatóak.
- c. Eszközbeszerzés költségei – a program működéséhez szükséges kisértékű (100.000.-Ft egyedi költség alatt) eszközök, és nagyobb értékű (100.000.-Ft felett) tárgyi eszközök beszerzése.
- d. Anyagköltség – a pályázott programmal összefüggő fogyó eszközök (irodaszer, fénymásoló papír, festék, stb.) és anyagi jellegű kiadások (rendezvényen, képzésen biztosított ellátás, takarítószer, stb.) költsége.
- e. Szolgáltatások költségei – szakértői, képzési szolgáltatások, szervezési költségek, helyiségek vagy eszközök bérleti díjai, szállítási költségek, rendezvények fellépőinek tiszteletdíjai, vagy a program megvalósításával összefüggő egyéb szolgáltatások költségei.

4. Partner- és együttműködő szervezetek

- a. A pályázó a program megvalósításába partnerszervezeteket is bevonhat.
- b. A pályázó partnerszervezete(i) részt vesz(nek) a pályázat tervezésében, megvalósításában, és a pályázati forrásból anyagi támogatásban részesülhetnek.
- c. Egy pályázó maximum három partnerszervezetet vonhat be a programjába.
- d. A program szakmai és anyagi megvalósításának felelőssége egyedül a pályázót terheli.
- e. A pályázó és a partnerszervezete(i) között a feladatok és a felelősség megosztását, a forrásátadást együttműködési megállapodásban kell rögzíteni, amelyet a pályázathoz csatolni kell.
- f. Partnerként csak olyan szervezet vonható be, amelyik megfelel a pályázó szervezettel szembeni elvárásoknak is.

- g. A pályázó a program végrehajtása során tetszőleges számú együttműködő szervezetet, intézményt, magánszemélyt vonhat be. Az együttműködők nem számítanak partnerszervezetnek, a támogatási forrásból nem részesülhetnek. Az együttműködő szervezetek státuszával szemben nincs megkötés, lehet magánszemély, önkormányzat, önkormányzati intézmény, állami intézmény, köztestület, szövetség, egyház, stb.
- h. Az együttműködő szervezettel kötött megállapodás benyújtása nem kötelező.

5. Nem támogatható költségek

A program projektszemplétű pályázatokat támogat, azaz nem igényelhető támogatás:

- a. politikai szervezetek vagy azok jelöltjeinek programjaira;
- b. beruházásokra;
- c. föld és ingatlan vásárlásra;
- d. általános működési költségekre;
- e. elsősorban szabadidős célú tevékenységekre;
- f. lízing díjakra;
- g. hiteltörlesztésre;
- h. bírságokra, kötbérekre és perköltségekre (kivéve a közérdekű érdekérvényesítő tevékenység során felmerült perköltségekre);
- i. más forrásból már finanszírozott tételekre;
- j. a támogatási döntés előtt felmerült költségekre;
- k. túlzott és felesleges kiadásokra.

6. Határidők

A pályázatírásra 62 nap áll rendelkezésre, **2018. november 30-tól 2019. január 31-ig** (24.00) lehet pályázatokat benyújtani.

7. A pályázati beadás módja

Pályázni az Alternatív Községek Egyesülete www.altkozegy.hu oldalán elérhető **pályázati adatlap és a költségvetési táblázat** kitöltésével és visszaküldésével lehet a támogató palyazat@altkozegy.hu címére. Kérjük, hogy a **pályázati adatlapot Word formátumban**, a **költségvetési táblázatot Excel formátumban**, valamint ezeket kinyomtatva és **aláírva, szkennelve PDF** formában is küldjék el.

8. A pályázatok elbírálása

A pályázatok értékelése és elbírálása többlépcsős folyamatban történik, várhatóan **2019. február** végéig.

A **formai értékelésen** az Alternatív Községek Egyesülete által felkért szakértők azt vizsgálják, hogy a pályázó

- a. megfelel-e a pályázóval szemben támasztott elvárásoknak;



- b. a pályázat határidőn belül érkezett-e be;
- c. a pályázati dokumentációt és a mellékleteket hiánytalanul beküldte-e;
- d. az igényelt támogatási összeg összhangban van-e a pályázatban meghatározott összegekkel.

A formailag nem megfelelő pályázatok nem kerülnek tovább a tartalmi értékelésre.

A **tartalmi értékelést** háromtagú bizottság végzi, amelyben megyénként két független bíráló, valamint egy, az Alternatív Községek Egyesülete által megbízott szakértő vesz részt. Egy adott megye bírálóihoz csak más megye pályázatai kerülhetnek.

A tartalmi értékelés szempontjai:

- a. A szervezet alkalmassága – képes lesz-e a szervezet a pályázati program végrehajtására (a szervezet története, tapasztalatai, kapacitása);
- b. A felvállalt probléma azonosítása – valóban aktuális, létező, a helyi közösséget érintő a probléma;
- c. A probléma megoldására kidolgozott terv – egyértelmű, jól körülhatárolt, gyakorlatias, az akció várhatóan eléri a kitűzött célt;
- d. A célcsoport elérése – képes lesz-e a szervezet a célcsoport megszólítására, bevonására, valóban a célcsoport szükségleteire, elvárásaira, elképzeléseire reagál-e;
- e. Újszerű megoldások – tartalmaz-e kreatív megoldásokat, innovatív módszereket, eljárásokat a program;
- f. Költségvetés – reális-e a költségvetés, a tervezett költségek összhangban vannak-e a kitűzött célokkal, sikerül-e egyéb forrásokat (önkéntes munka, egyéni felajánlások, támogatások) bevonni;
- g. Megfelelő futamidő – elegendő-e a tervezett idő a program végrehajtására, mérhető változás elérésére.

Az értékelés megkezdése előtt bizottság valamennyi tagja, a megfigyelők és a külső szakértők is pártatlansági és titoktartási nyilatkozatot tesznek. A pályázati döntés eredményét az Alternatív Községek Egyesülete a honlapján közzéteszi, és arról a pályázó szervezeteket e-mailben is értesíti. A döntés eredménye elleni fellebbezésre nincs lehetőség.

9. Szerződéskötés

A támogatott szervezetek a szerződést és annak mellékleteit e-mailben kapják meg az Alternatív Községek Egyesületétől, amit három példányban ki kell nyomtatniuk, és visszaküldeniük a szerződésben megadott címre. Az Alternatív Községek Egyesülete az aláírt szerződések visszaérkezése után két héten belül átutalja a teljes támogatási összeget a nyertes pályázó számlájára.

A program végrehajtása során lehetőség van a szerződés módosítására. A módosítás szándékát az Alternatív Községek Egyesülete felé írásban kell jelezni. A tervezett módosításra minden esetben csak annak egyedi elbírálása és jóváhagyása után kerülhet sor. A módosítás engedélyéről és annak

lehetséges tartalmáról az Alternatív Községek Egyesülete a pályázót írásban értesíti, és részére az új támogatási szerződést megküldi.

10. A program ellenőrzése

A támogatott szervezet a program során köteles a pénzügyi szabályoknak megfelelően gazdálkodni a rábízott forrásokkal, arról az Alternatív Községek Egyesülete által szerkesztett olyan pénzügyi beszámolót vezetni, amelynek tételeit számlákkal, bizonylatokkal tudja igazolni.

A szakmai előrehaladásról a támogatott köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az elvégzett feladatok, megvalósított programok, azok eredménye, hatása ellenőrizhető, a források felhasználása indokolható (jelenléti ívek, fotók, meghívók, képzési dokumentációk, megállapodások, cikkek, stb.)

A szakmai program zárását követő 30 napon belül a támogatott köteles az Alternatív Községek Egyesülete által megadott formában szakmai és pénzügyi beszámolót küldeni a támogató részére.

A támogatási időszakban az Alternatív Községek Egyesülete, vagy képviselője előzetes értesítés és egyeztetés után bármikor időközi ellenőrzést tarthat a megvalósítás helyszínén. A támogató a szabálytalanul felhasznált támogatás visszafizetése érdekében eljárást kezdeményezhet.

A támogatott a pályázat megvalósítása során bármikor szakmai, vagy pénzügyi segítséget kérhet az Alternatív Községek Egyesületétől.

11. Egyéb feltételek

A támogatott szervezetek a támogatási szerződésben vállalják, hogy a program fejlesztése érdekében kötelező képzésen vesznek részt. A képzés részleteiről a szervezetek képviselőit a szerződéskötés előtt tájékoztatjuk.